

# MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS MERAS

## MARIJAMPOLĖS RIMANTO STANKEVIČIAUS PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORĖS ASTOS SKRIPKIENĖS

### METŲ VEIKLOS ATASKAITA IR VERTINIMO IŠVADA

2019- Nr. \_\_\_\_\_  
Marijampolė

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos 2018-2020 metų strateginiame veiklos plane numatyta pagrindinė veiklos kryptis yra orientuota į maksimalios ugdymo kokybės, kuriant dinamišką ir atvirą mokymosi aplinką, užtikrinimą. Mokyklos metinėje veiklos programoje taip pat didžiausias dėmesys skiriamas ugdymo kokybės ir aplinkos gerinimui. Šiomis kryptimis mokykla eilę metų nuosekliai dirba ir jau pasiekė aiškiai matomus rezultatus. Per pastaruosius penkerius metus ženkliai išaugo mokinių skaičius mokykloje, 2014-09-01 buvo 438 mokiniai, o 2018-09-01 585 mokiniai. Pakeista didžioji dalis mokyklos baldų, patenkintas ugdymo priemonių poreikis, atnaujintos edukacinės erdvės. Mokinių pasiekimai savivaldybės, zoniniuose, respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose taip pat ženkliai išaugo nuo 56 prizinių vietų iki 92. Mokykla matoma miesto bendruomenės kontekste ir prisideda prie bendro savivaldybės gerovės kūrimo.

#### II SKYRIUS

#### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)   | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)   | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai  |
|---|---|---|--|
| 1.1. Pasirengti įgyvendinti etatinio apmokėjimo už pedagoginį darbą modelį. | Įgyvendintos etatinio apmokėjimo nuostatos.                   | 2018 m. III ketvirtis. Parengti lokalieji teisės aktai: atnaujinta darbo apmokėjimo tvarka, parengti pedagogų pareigybių aprašymai ir/ar pakeistos darbuotojų darbo sutartys. | Iki 2018-09-01 parengta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, 44 mokytojų pareigybių aprašymai, atnaujinta 60 darbo sutarčių, parengti 7 direktoriaus įsakymai, reglamentuojantys mokytojų darbo užmokestį. |
| 1.2. Atnaujinti sporto bėgimo takų dangos pagrindą ir daugiafunkcinę        | Sporto aikštynas atitiks Lietuvos „Mokykla, vykdanči bendrojo | 2018 m. III ketvirtis. Įvykdytos viešųjų pirkimų procedūros dalies sporto aikštyno  | Iki 2018-09-01 įvykdytos viešųjų pirkimų procedūros dalies sporto aikštyno bėgimo takų   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>sporto aikštelę padengti gumine danga bei subraižyti linijas.</p>             | <p>ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus. Mokiniam bus sudarytos patrauklios sąlygos sportinei veiklai mokykloje.</p>  | <p>bėgimo takų dangos pagrindo ir krepšinio aikštelės guminės dangos užliejimo darbams vykdyti. Įsisavintos tikslinės 2018 m. sąmatos ir Kūno kultūros ir sporto sėmimo fondo remiamo projekto „Mokyklos daugiafunkcinės sporto aikštelės renovacija“ lėšos.</p> | <p>dangos pagrindo ir krepšinio aikštelės guminės dangos užliejimo darbams vykdyti. Įsisavintos tikslinės 2018 m. sąmatos ir Kūno kultūros ir sporto rėmimo fondo remiamo projekto „Mokyklos daugiafunkcinės sporto aikštelės renovacija“ lėšomis. Atnaujinta sporto bėgimo takų dangos pagrindas ir daugiafunkcinė sporto aikštelė padengta gumine danga bei subraižytos linijos.</p> |
| <p>1.3. Renovuoti maisto ruošimo ir medžio dirbtuvių technologijų kabinetus.</p> | <p>Technologijų kabinetai atitiks Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus. Pagerės maisto ruošimo ir medžio darbų užsiėmimų technologijų ugdymo(si) sąlygos mokiniams.</p> | <p>Iki 2018-09-01 Technologijų maisto ruošimo kabinete (virtuvėje) bus nauji baldai ir sumontuota moderni buitinė technika, renovuotas medžio dirbtuvių kabinetas.</p>   | <p>Iki 2018-09-01 technologijų maisto ruošimo kabinete (virtuvėje) sumontuoti nauji baldai ir moderni buitinė technika, renovuotas medžio dirbtuvių technologijų kabinetas, kuriame pakeistos grindys, šviestuvai, radiatoriai, darbastaliai.</p>  |
| <p>1.4. Plėsti neformaliojo švietimo pasiūlą.</p>                                | <p>Didės mokinių saviraiškos galimybės.</p>  | <p>Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. mokykloje veikia keramikos bei informacinių technologijų neformaliojo švietimo būreliai.</p>   | <p>Nuo 2018-09-01 mokykloje veikia keramikos bei informacinių technologijų neformaliojo švietimo būreliai.</p>   |

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |
| 2.2.     |                     |
| 2.3.     |                     |

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos  | Poveikis švietimo įstaigos veiklai   |
|---|--|
| 3.1. Pakeisti sporto salės šviestuvus.  | Iki 2018-09-01 sporto salės apšvietimas atitinka Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus.  |
| 3.2. Organizuoti mokinių maitinimą pagal atnaujintą Mokinių maitinimo aprašą. | Nuo rugsėjo 1 d. mokiniai gauna sveikatą tausojantį maitinimą. Parengtos ir direktoriaus įsakymu patvirtintos technologinės kortelės. Sudaryta 15 dienų valgiaraščiai 11 metų ir vyresnio amžiaus mokiniams bei 6-10 metų amžiaus mokiniams. Valgiaraščiai suderinti su Veterinarijos tarnybos Marijampolės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba, 2018-08-23 išduota teigiama valgiaraščio vertinimo pažyma Nr. VVP-5966. |
| 3.3. Patenkinti pradinių klasių ir dalykų vadovėlių poreikį.                  | Iki 2018-12-31 100 % patenkintas vadovėlių poreikis už 15978,17 Eur.   |

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |
| 4.2.     |                     |   |                                     |
| 4.3.     |                     |   |                                     |
| 4.4.     |                     |   |                                     |
| 4.5.     |                     |   |                                     |

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis                  |
|---|---|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius         | Gerai <input type="checkbox"/>                  |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius   | Patenkinamai <input type="checkbox"/>           |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius                | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>         |

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|   |
|---|
| 6.1. Strateginio mokyklos valdymo klausimais. |
| 6.2. Bendravimo ir informavimo klausimais.    |
| 6.3. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.         |

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2018 metų veiklos įvertinimas – labai gerai, kadangi įgyvendintos ne tik planuotos metų užduotys, bet dar atliktos papildomos trys veiklos: buvo pakeisti sporto salės šviestuvai, mokinių maitinimas pradėtas organizuoti pagal atnaujintą Mokinių maitinimo aprašą ir mokykloje, tenkinant mokinių saviraiškos poreikius, pradėjo veikti du nauji būreliai. Visos atliktos užduotys sudarė prielaidas sėkmingai įgyvendinti mokyklos strateginį tikslą – siekti maksimalios ugdymo kokybės, kuriant dinamišką ir atvirą mokymosi aplinką.

Siūlau mokyklos direktorės Astos Skripkienės veiklą vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkas \_\_\_\_\_

Andrius Murauskas

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Marijampolės savivaldybės merė \_\_\_\_\_

Irena Lunskienė

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys   | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)                              |
|--|---|--|
| 9.1. Pakeisti pagrindinio mokyklos pastato stogo dangą ir įrengti lietaus nuotėkų surinkimo sistemą. | Nauja pagrindinio mokyklos pastato stogo danga atitiks gamtosauginius reikalavimus, apsaugos patalpas nuo vandens patekimo į jas, bus surenkamas lietaus vanduo ir nukreipiamas į magistralines lietaus surinkimo trasas. | I pusmetis. Pakeista pavojinga aplinkai pagrindinio mokyklos pastato asbestinė stogo danga ir įrengta lietaus nuotėkų sistema. |
| 9.2. Renovuoti mokyklos mažąją sporto salę.  | Atnaujinti mažosios sporto salės sienų ir grindų dangos. Pakeisti šviestuvai ir langų apsaugos.   | Iki 2019-09-01 atnaujinti mažosios sporto salės sienų ir grindų dangos. Pakeisti šviestuvai ir langų apsaugos.                 |
| 9.3. Įgyvendinti mokyklos 2017-2018 ir 2018-2019 m. m.   | Įgyvendinti mokyklos 2017-2018 ir 2018-2019   | Iki einamųjų metų galo. Įgyvendintos visos mokyklos  |

| tobulinimo planą.   | m. m. tobulinimo plano priemonės   | veiklos tobulinimo plane numatytos priemonės   |
|---|--|--|
| 9.4. Įrengti 6 pirmo aukšto kabinetuose oro kondicionierius | Oro temperatūra šiltuoju metų laiku atitiks Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus. | Iki einamųjų metų galo. Įrengti 6 kabinetuose oro kondicionierius.   |
| 9.5. Mokytojų tarybos veiklos organizavimas.                | Efektyvi Mokytojų tarybos veikla, kuri tarnauja 2018-19 m.m. mokyklos tikslui ir uždaviniams įgyvendinti.  | Per mokslo metus bus surengti ne mažiau kaip 4 Mokytojų tarybos posėdžiai ir priimti 4 nutarimai ugdymo proceso kokybės gerinimo klausimais. |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Steigėjas gali skirti nepakankamą finansavimą.

10.2. Žmogiškieji faktoriai.

Marijampolės savivaldybės merė

\_\_\_\_\_

Irena Lunskienė

Susipažinau.

Direktorė

\_\_\_\_\_

Asta Skripkienė